



VII EDIZIONE 2009
PREMIO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
START CUP MILANO LOMBARDIA

REGOLAMENTO

Art. 1
Definizione e obiettivi dell'iniziativa

La Fondazione Politecnico di Milano, per conto del Politecnico di Milano, attraverso l'Acceleratore d'Impresa gestito dalla stessa Fondazione Politecnico di Milano, nonché quale coordinatore dell'iniziativa Start Cup Milano Lombardia - alla quale partecipano l'Università Cattolica del Sacro Cuore, l'Università Commerciale Luigi Bocconi, l'Università degli Studi di Milano, la Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM, l'Università degli Studi di Milano Bicocca - promuove l'edizione 2009 del "**Premio per l'Innovazione Tecnologica - Start Cup Milano Lombardia**" (di seguito detto anche "Premio" o "Start Cup").

Tale Premio consiste nella presentazione di progetti imprenditoriali innovativi ai fini della realizzazione di start-up per le quali vi sia una competenza specifica dei Centri di Ricerca delle Università organizzatrici. Ai candidati che avranno presentato i cinque progetti meglio classificati (tali candidati saranno infra designati anche con il termine di "Vincitori") saranno assegnati premi in denaro (ai primi tre) connessi alla loro partecipazione alla finale del Premio Nazionale per l'Innovazione (di seguito detto anche "PNI"). Ai Vincitori sarà inoltre concessa la possibilità di presentare la propria richiesta di partecipazione alla procedura di ammissione ad uno degli incubatori d'impresa di una delle sole Università partecipanti che ne siano dotate. Tale richiesta di partecipazione dovrà, ove formulata, avvenire con le modalità e subordinatamente all'osservanza delle disposizioni e al sussistere dei requisiti stabiliti dai regolamenti di tale incubatore.

La finalità del Premio istituito, è quella di promuovere e sostenere la ricerca e l'innovazione finalizzate allo sviluppo economico del territorio favorendo la nascita di nuove imprese innovative.

L'edizione 2009 del Premio si articola in diverse fasi: la **Call for ideas** e la **Business plan competition** vera e propria.

1. Call for ideas¹

I soggetti ammissibili a tale fase - che sono unicamente quelli individuati nel seguente art. 2, alla lettera A) - potranno sottoporre, con le modalità infra specificate, idee imprenditoriali non ancora formalizzate in un business plan.

Al fine di agevolare la successiva presentazione del business plan - che costituisce il requisito per l'accesso alla fase seguente (la Business plan competition) - il Comitato Organizzatore del Premio, attraverso le strutture di supporto delle singole Università ad esso partecipanti, fornirà alle idee dallo stesso repute (a proprio insindacabile ed inappellabile giudizio) dotate di adeguate potenzialità, nella misura e con le modalità dallo stesso ritenute idonee ed opportune, un supporto gratuito che potrà essere reso sia sotto forma di servizi erogati e di tutoraggio, sia per il tramite di azioni formative svolte da esperti.

2. Business plan competition

I soggetti ammissibili a tale fase - che sono unicamente quelli individuati nel seguente art. 2 lettere B) e C) - nel rispetto delle regole e degli obiettivi del presente Regolamento e con le modalità ed entro i termini infra previsti, potranno presentare la domanda di partecipazione, che a pena di inammissibilità dovrà essere completa e con allegato il business plan nonché tutti gli altri documenti infra richiesti.

3. Call for people

Oltre alle due fasi della competizione sopra indicate (la Call for ideas e la Business plan competition) il Comitato organizzatore promuoverà anche, nel periodo compreso tra il 1° aprile 2009 ed il 12 giugno 2009 (giorni estremi inclusi,) un'iniziativa denominata Call for people, con il fine di favorire l'incontro tra i portatori di valide idee innovative e qualificati manager.

Tale iniziativa è rivolta ad esperti di management (ingegneri gestionali, dottorandi in ingegneria gestionale, studenti di MBA, laureati in discipline economiche, ecc.) che, essendo dotati di qualificate competenze amministrative e/o organizzative e manageriali, siano disposti a farsi coinvolgere nelle iniziative imprenditoriali partecipanti alla Call for ideas, ponendo, a titolo gratuito, a disposizione dei candidati a tale fase le proprie competenze ed il proprio contributo attivo allo sviluppo del progetto imprenditoriale (prodotti e servizi) non ancora formalizzato in un business plan.

I soggetti che intendano proporsi tramite la Call for people devono inviare il loro Curriculum Vitae per posta elettronica a: call4people@startcupml.net, autorizzando il trattamento dei dati personali ed **allegando documenti in formato PDF, DOC, RTF, o testo di dimensione complessiva non superiore a 3 MB.**

Il Comitato Organizzatore selezionerà tra tutti i profili pervenuti quelli dallo stesso ritenuti più idonei a favorire lo sviluppo di sinergie con le migliori idee presentate nella Call for ideas, che, pur essendo caratterizzate da buone opportunità tecnologiche, si rivelino carenti di competenze manageriali e

¹ Questa fase è stata appositamente concepita per fornire ai portatori di una valida idea innovativa imprenditoriale, che non abbiano ancora redatto il loro business plan, avendo poca dimestichezza con la modalità di redazione dello stesso, la possibilità di usufruire con le modalità di seguito esposte, del supporto dell'organizzazione del Premio finalizzata a favorirne la corretta stesura. Pertanto i candidati che abbiano già un business plan completo potranno presentare, secondo quanto previsto nel presente regolamento e se in possesso dei prescritti requisiti, direttamente la propria domanda di partecipazione alla Business plan competition.

comunicerà gli esiti dei possibili abbinamenti ai proponenti dell'idea, i quali, in piena autonomia, potranno valutare la possibilità di instaurare o meno una collaborazione coi i manager segnalati.

Art. 2

Criteri di ammissione

2.1 Sono ammesse alla **Call for ideas** le proposte presentate da:

- A) **aspiranti imprenditori** (singolarmente o in gruppo) che intendano avviare iniziative di sviluppo di prodotti e servizi innovativi e che rientrino nelle seguenti categorie:
- i. studenti universitari, laureati, dottorandi, ricercatori e assegnisti di ricerca, professori degli Atenei universitari italiani;
 - ii. diplomati degli istituti secondari superiori;
 - iii. lavoratori dipendenti o collaboratori provenienti da imprese.

2.2 Sono ammesse alla **Business plan competition** e potranno concorrere per l'attribuzione dei premi della Start Cup Milano Lombardia le proposte presentate da:

- B) **persone fisiche** di cui al punto A) della precedente clausola 2.1;
- C) **imprese** costituite in forma di società a responsabilità limitata (S.r.l.) o di società per azioni (S.p.A.) con almeno un'unità operativa localizzata sul territorio lombardo, o che si impegnino, in caso di vittoria, ad aprirne una in suddetto territorio, che soddisfino simultaneamente tutti i 4 seguenti requisiti:
- i. siano state costituite dopo il 1° gennaio 2009 o siano in via di costituzione;
 - ii. abbiano sede legale in Italia;
 - iii. operino in settori innovativi, nei quali vi sia una competenza specifica dei Centri di Ricerca delle Università afferenti, ed in particolare intendano avviare iniziative di sviluppo di prodotti e servizi innovativi;
 - iv. non abbiano in corso alcun contenzioso con uno o più degli Atenei promotori del Premio.

2.3 I soggetti di cui alla precedente clausola 2.2 lettere B) e C) che beneficino di altri finanziamenti pubblici e/o partecipino a bandi, concorsi, manifestazioni in cui ripropongono e/o utilizzano l'idea in concorso al Premio, possono partecipare al Premio ma, a pena di esclusione, a condizione di darne comunicazione preventiva al Comitato Organizzatore. Tale comunicazione è da rendersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà mediante il modello "Domanda di ammissione".

La Commissione Organizzatrice potrà tenerne conto al momento della valutazione, a suo insindacabile giudizio. La mancata preventiva comunicazione costituisce causa di inammissibilità della domanda di partecipazione e causa di esclusione.

2.4 Il progetto presentato alla Start Cup Milano Lombardia è incompatibile con l'iscrizione e/o partecipazione nel corso dell'anno 2009 ad altre competizioni locali Start Cup e quindi al PNI.

2.5 Possono partecipare al Premio anche progetti che hanno partecipato ad edizioni precedenti della Start Cup Milano Lombardia ma che

- i. non abbiano vinto in esse alcun premio in denaro;
- ii. e/o non abbiano usufruito dei servizi di pre-incubazione o incubazione erogati dagli incubatori degli enti organizzatori del Premio.

2.6 Il Comitato Scientifico si riserva inoltre il diritto insindacabile di non ammettere al premio progetti che non siano coerenti con gli obiettivi e lo spirito dell'iniziativa.

Art. 3

Modalità di partecipazione

La partecipazione al Premio è gratuita e assistita.

Per la partecipazione al Premio non è richiesto ai candidati il pagamento di alcun contributo. Nel seguito del presente articolo sono descritte le modalità di presentazione delle domande di partecipazione al Premio (che devono essere osservate a pena di inammissibilità delle stesse), con specifico riferimento ai documenti da allegare ad esse, sia in formato cartaceo, sia in formato elettronico (in supporto CD-ROM da allegare fisicamente a ciascuna domanda in forma cartacea).

3.1) *Call for ideas*

Per partecipare alla *Call for ideas* devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- i. domanda di partecipazione prodotta compilando il modulo riprodotto nell'Allegato 0 del presente Regolamento in formato cartaceo;
- ii. il curriculum vitae dell'aspirante imprenditore; in caso di aspiranti imprenditori che intendono concorrere in gruppo andrà allegato il curriculum vitae di ciascuno di essi, in formato cartaceo;
- iii. copia del documento d'identità del proponente; in caso di aspiranti imprenditori che intendono concorrere in gruppo andrà allegata copia di un documento di identità di ciascuno di essi;
- iv. un CD-ROM su cui siano registrati, in formato elettronico leggibile da sistemi operativi Windows:
 - a. un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC della domanda di partecipazione di cui al punto i.) del presente articolo 3.1;
 - b. e un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC di ciascun curriculum vitae di cui al punto ii.) del presente articolo 3.1.

Si precisa che nelle versioni elettroniche delle copie contenute nel CD-ROM possono non essere riprodotte le sigle e le firme che sono invece obbligatorie per i documenti originali cartacei.

3.2) *Business plan competition*

Per partecipare al Premio devono essere sottomessi, a pena di esclusione, i seguenti documenti che dovranno essere scritti unicamente in lingua italiana (tranne il caso dei documenti: del Business Plan, dell'executive summary e dei curricula vitae per i quali è ammesso anche l'utilizzo della lingua inglese):

- i. Domanda ufficiale compilata dal capoprogetto "Allegato 1" firmata in originale e sottoscritta da tutti i membri del gruppo;
- ii. Executive Summary del progetto imprenditoriale (seguendo obbligatoriamente il modello "Allegato 2" in formato cartaceo);
- iii. Business Plan (seguendo liberamente il modello "Allegato 3") in formato cartaceo;
- iv. il curriculum vitae dell'aspirante imprenditore; in caso di aspiranti imprenditori che intendono concorrere in gruppo andrà allegato il curriculum vitae di ciascuno di essi, in formato cartaceo;
- v. (solo nel caso di impresa già costituita) copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto (in formato cartaceo), nonché copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto o della Visura camerale storica² degli enti che ne siano soci (infra "enti collegati") e dei curricula vitae e documenti di identità dei legali rappresentanti di tali enti collegati;
- vi. (nel caso di impresa non ancora costituita) copia del documento d'identità del proponente e degli eventuali soci; in caso di aspiranti imprenditori che intendono concorrere in gruppo andrà allegato copia cartacea del documento di identità di ciascuno di essi; nel caso tra gli eventuali soci del proponente figurino uno o più enti o imprese andranno allegati anche copia dell'atto costitutivo e dello statuto o della visura

² (o per gli enti esteri andranno prodotti documenti equipollenti in lingua italiana od inglese, nel caso di documenti redatti in lingua diversa da quella italiana dovrà essere prodotta anche una traduzione giurata degli stessi documenti in lingua italiana o inglese)

camerale storica³ di ciascuno di tali enti e dei curricula vitae e documenti di identità dei loro legali rappresentanti;

vii. un CD-ROM su cui siano registrati, in formato elettronico leggibile da sistemi operativi Windows:

- a. un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC dell'Executive Summary di cui al punto ii.) del presente articolo 3.2;
- b. e un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC del business plan di cui alla lettera iii.) del presente articolo 3.2;
- c. e un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC di ciascun curriculum vitae di cui al punto iv.) del presente articolo 3.2;
- d. ed eventualmente, in caso di impresa già costituita, un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC dei documenti indicati al punto v.) del presente articolo 3.2;
- e. ed eventualmente, in caso di impresa non costituita ma che si prevede abbia uno o più enti collegati come futuri soci, un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC dei documenti indicati al punto vi.) del presente articolo 3.2.

Si precisa che nelle versioni elettroniche delle copie contenute nel CD-ROM possono non essere riprodotte le sigle e le firme che sono invece obbligatorie per i documenti originali cartacei.

3.3) Le domande di cui ai punti 3.1.i e 3.2.i del presente articolo devono essere siglate a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, essere sottoscritte in calce da ciascuno degli aspiranti imprenditori. Le domande che non siano interamente compilate sono inammissibili e comporteranno l'esclusione dal Premio anche ove la loro parziale compilazione sia accertata successivamente alla consegna.

La Domanda ufficiale, il modello di Executive Summary e il Regolamento possono essere scaricati direttamente dal sito www.startcupml.net.

Non è possibile allegare file video, audio o altri oggetti. Quanto richiesto in formato elettronico deve essere inviato in un cd-rom. La dimensione massima del singolo documento non deve essere superiore ai 20 Megabytes. Il mancato invio dei documenti richiesti in formato elettronico non consentirà la partecipazione al Premio.

Le domande di ammissione al Premio, redatte utilizzando gli appositi moduli, e il materiale sopra indicato, devono essere fatti pervenire a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento o consegnati a mano presso la Segreteria Organizzativa dell'Università afferente al progetto o, nel caso il progetto non sia connesso con alcuna specifica università la domanda potrà essere presentata ad una sola Segreteria Organizzativa individuata a scelta del proponente tra quelle sotto indicate.

Segreterie Organizzative "Premio Start Cup Milano Lombardia":

- Acceleratore d'Impresa del Politecnico di Milano - Fondazione Politecnico di Milano, Via Garofalo, 39 - 20133 Milano
Tel: 02/23992954; Fax: 02/23992990; mail: polimi@startcupml.net

³ Vedere nota 2

- Acceleratore d'Impresa del Politecnico di Milano - Sede del Polo Regionale di Como, Via Anzani, 42 - 22100 COMO
Tel: 031/3327349; Fax: 031/3327321; mail:polimi-como@startcupml.net
- Acceleratore d'Impresa del Politecnico di Milano - Sede del Polo Regionale di Lecco, Segreteria di Direzione, Via Marco d'Oggiono, 18/A - 23900 Lecco
Tel: 0341/488700; Fax: 0341/488701; mail:polimi-lecco@startcupml.net
- Altis, Università Cattolica del Sacro Cuore, Via San Vittore, 18 - 20123 Milano
Tel: 02/48027026; Fax: 02/48519537; mail:unicatt@startcupml.net
- ENTER - Centro di Ricerca Imprenditorialità e Imprenditori, Università Commerciale Luigi Bocconi, Via Rontgen, 1 - 20136 Milano
Tel: 02/58362534; Fax: 02/58362530; mail:unibocconi@startcupml.net
- Unimitt, Centro dell'Università degli Studi di Milano, Via Festa del Perdono, 7 - 20122 Milano
Tel: 02/50312854,02/50312866; Fax: 02/50312861; mail:unimi@startcupml.net
- Università IULM, Via Carlo Bo, 4 - 20143 Milano
Tel: 02/891412690; Fax: 02/891412694; mail:iulm@startcupml.net
- Area per la Ricerca, Università degli Studi di Milano - Bicocca, Ed. U21, Via Libero Temolo, 4 - 20126 Milano
Tel: 02/64486431; Fax: 02/64486012; mail:unimib@startcupml.net

Si precisa che la documentazione fornita (sia per la Call for ideas che per la Business plan competition) non sarà restituita al termine del Premio.

Art. 4

Durata

I candidati che partecipano alla *Call for ideas*, presentando un'idea imprenditoriale, hanno tempo dal 1 aprile 2009 alle ore 12.00 del 15 maggio 2009, data entro la quale il materiale indicato nell'art. 3.1 deve pervenire ad una delle Segreterie ex Art. 3 o essere ivi ricevuto entro il termine sopra indicato via posta con raccomandata A/R (non fa fede la data del timbro postale ma unicamente la data di consegna).

I candidati che partecipano alla *Business plan competition*, presentando un business plan, hanno tempo dal 1 aprile 2009 al 4 settembre 2009, data entro la quale il materiale indicato nell'art. 3.2 deve pervenire ad una delle Segreterie ex Art. 3 o essere ivi ricevuto via posta con raccomandata A/R (non fa fede la data del timbro postale ma unicamente la data di consegna).

Il Comitato Organizzatore del Premio si riserva sin d'ora la facoltà, ove lo ritenesse opportuno, di prorogare uno o più dei termini di consegna e presentazione delle domande sopra indicati, dando in tal caso idonea pubblicità mediante avviso sul sito internet del premio www.startcupml.net.

Art. 5

Fasi e premi

Le idee che partecipano alla *Call for ideas* verranno valutate indicativamente a partire dalla seconda metà di maggio 2009. I candidati che, a insindacabile giudizio del Comitato Organizzatore, avranno presentato le migliori idee, saranno informati dell'esito positivo della valutazione e potranno partecipare gratuitamente a corsi e ad un tutoraggio tenuti da esperti in creazione di impresa, nella misura ritenuta idonea dal Comitato Organizzatore stesso, ai fini della preparazione dei business plan per poter partecipare alla seconda fase del Premio. Tali decisioni del Comitato Organizzatore sono insindacabili ed inappellabili.

Per quanto riguarda i **business plan** in concorso per la seconda fase del Premio, la selezione avverrà sulla base di una valutazione insindacabile ed inappellabile del Comitato Scientifico, che terrà conto dell'originalità ed innovatività dei progetti nonché della chiarezza, completezza, coerenza ed efficacia del business plan.

La valutazione dei progetti si terrà nei mesi di settembre e ottobre 2009.

Il Comitato Scientifico, di cui all'Art. 6, stilerà una classifica parziale e inviterà i team a presentare il proprio progetto all'Expò Innovazione che si terrà il 27 ottobre 2009 presso il Politecnico di Milano. Durante la giornata finale, dopo aver approfondito ulteriormente i progetti, il Comitato Scientifico, con propria decisione insindacabile ed inappellabile, stilerà la classifica definitiva e proclamerà i progetti vincitori.

I vincitori verranno premiati con i seguenti premi:

1° Premio del valore di 10.000,00 Euro

2° Premio del valore di 7.000,00 Euro

3° Premio del valore di 5.000,00 Euro

In funzione della presenza dei promotori, potrebbero essere variati gli importi dei premi indicati, istituiti ed assegnati ulteriori premi che saranno disciplinati quanto a modalità di assegnazione e condizioni di attribuzione dalle disposizioni contenute nel presente regolamento.

Gli importi dei premi sono da intendersi sempre al lordo di ogni onere fiscale e contributivo.

I premi disciplinati dal presente regolamento sono espressamente destinati allo sviluppo dell'attività imprenditoriale. Gli stessi verranno corrisposti alla società concorrente che risulti vincitrice o - nel caso di Vincitori aspiranti imprenditori, singoli o associati, alla Società di capitali che dovrà essere dagli stessi costituita, dopo l'iscrizione della stessa nel registro delle Imprese. A pena di revoca del premio è richiesto espressamente che tale società si costituisca con un capitale sociale pari almeno a quello indicato nel business plan presentato e relativo al primo anno di esercizio.

La partecipazione al Premio Nazionale per l'Innovazione 2009, la costituzione entro e non oltre il 31 maggio 2010 dell'impresa, che dovrà avere la forma di società di capitali (s.r.l. ovvero s.p.a.), e dovrà avere a tale data almeno un'unità operativa in Lombardia, sono condizioni necessarie per l'assegnazione del premio.

Qualora fra i vincitori vi sia uno o più gruppi di aspiranti imprenditori, condizione necessaria per l'assegnazione del premio è che nella compagine societaria figurino tutti i soggetti indicati nella domanda di partecipazione. In caso di rinuncia da parte di uno o più tra essi all'assunzione di una partecipazione nel capitale della società costituita dal gruppo dei vincitori, il premio potrà essere assegnato alla società solo a condizione che i rinunciatari confermino per iscritto la loro volontà di non partecipare quali soci alla nuova società rinunciando espressamente, nei confronti del Comitato Organizzatore ad ogni loro pretesa relativamente al premio.

Anche se ai progetti vincitori sarà concessa la possibilità di presentare la propria richiesta di partecipazione alla procedura di ammissione ad uno degli incubatori d'impresa di una delle sole Università partecipanti che ne siano dotate, si evidenzia il fatto che la sola vittoria del Premio Start Cup Milano Lombardia non implica l'automatica ammissione all'interno di un incubatore, in quanto tale ammissione sarà subordinata al superamento della fase di selezione per l'ammissione prevista del singolo incubatore universitario.

Nel caso di mancata costituzione della società o di rinuncia al premio, l'importo del premio non assegnato sarà destinato all'impiego nella Start Cup Milano Lombardia della corrente edizione o della prossima edizione.

I Vincitori del Premio sono tenuti obbligatoriamente a partecipare all'evento **Premio Nazionale per l'Innovazione** (www.premioinnovazione.it), a cui partecipano i finalisti delle Business Plan Competition organizzate dagli Associati all'Associazione PNICube (che riunisce gli Incubatori universitari nonché le Università e i Centri di Ricerca pubblici che realizzano al loro interno attività di creazione di impresa, come ad esempio business plan competition locali quali il Premio Nazionale Per l'Innovazione). Tale evento si terrà a Perugia il 3 e 4 dicembre 2009 e attribuirà al vincitore nazionale un premio in denaro di 60.000 Euro (primo premio Vodafone) oltre ad un premio di 30.000 Euro per il secondo classificato ed uno di 20.000 Euro per il terzo.

Inoltre, i partecipanti alle fasi della *Call for ideas* e/o alla *Business plan competition* che presenteranno rispettivamente **idee o progetti di impresa con una forte rilevanza sociale**, potranno partecipare successivamente alla Global Social Venture Competition, iniziativa organizzata da Altis - Alta Scuola Impresa e Società dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, secondo le modalità e le tempistiche riportate su www.gscv.it

Art. 6

Organi e responsabilità

A presidio delle finalità del Premio e dell'osservanza del regolamento sono costituiti un Comitato Organizzatore, le Segreterie Organizzative e un Comitato Scientifico.

Comitato Organizzatore

Il Comitato Organizzatore è costituito dai rappresentanti designati dai singoli Atenei (ogni singolo Ateneo partecipante designa uno dei componenti di tale Comitato); i membri del Comitato Organizzatore eleggono al proprio interno il presidente di tale Comitato. Il Comitato Organizzatore si riunisce periodicamente e per decidere collegialmente le azioni da intraprendere per il corretto svolgimento del Premio e le modifiche del Regolamento. Decide inoltre la composizione del Comitato Scientifico, nel rispetto dei principi del PNI.

Segreterie Organizzative

Il Comitato Organizzatore si avvale di una segreteria per istituzione universitaria partecipante, preposta all'esecuzione dell'operatività necessaria al funzionamento del Premio. Ogni membro del Comitato Organizzatore nomina i propri collaborati.

Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico è costituito da membri scelti tra: i docenti, i ricercatori o il personale tecnico amministrativo degli Atenei partecipanti; i rappresentanti di istituzioni finanziarie attive nello sviluppo di nuove imprese e gli esperti nelle aree di supporto all'imprenditorialità. È compito di tale comitato procedere alla valutazione dei business plan presentati dai candidati, alla formazione della graduatoria finale e proclamare i vincitori.

Art. 7

Garanzia di riservatezza

Sia nella fase di raccolta delle idee, che in quella di supporto alla redazione del business plan, che al momento della valutazione, i soggetti dedicati alle sopracitate attività operano agendo secondo buona fede, nel rispetto della riservatezza delle informazioni fornite dai partecipanti e delle buone prassi professionali.

Ogni business plan inviato alla Segreteria Organizzativa per partecipare al Premio rimane di proprietà degli autori, che potranno proteggerlo mediante le forme di tutela previste dalla legge.

I componenti del Comitato Scientifico, del Comitato Organizzatore e delle Segreterie Organizzative sono esonerati da ogni responsabilità per eventuali contestazioni che dovessero sorgere circa l'originalità e la paternità dell'opera, di parti dell'opera o da eventuali limitazioni da parte di terzi dell'opera stessa. Inoltre essi non firmeranno alcun accordo di segretezza.

Art. 8

Obblighi dei partecipanti

La sottoscrizione della domanda di partecipazione al Premio ed alla Call for ideas comporta la completa ed incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente Regolamento.

Art. 9

Validità del presente Regolamento

Il presente Regolamento è valido ed efficace per l'edizione 2009. La reiterazione del presente Regolamento o la sua eventuale modifica spetta al Comitato Organizzatore del Premio.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/2003

- I dati personali richiesti al dichiarante sono necessari allo svolgimento delle funzioni istituzionali delle Università e alla partecipazione alla Start Cup Milano Lombardia.
- I dati potranno essere diffusi nell'ambito delle istituzioni universitarie organizzatrici e comunicati a enti e/o società per lo svolgimento delle funzioni istituzionali delle suddette istituzioni e per la partecipazione alla Start Cup Milano Lombardia.
- Il trattamento dei dati potrà avvenire con o senza l'ausilio di mezzi elettronici.
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare al Premio Start Cup Milano Lombardia.
- Il dichiarante potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui all'Art. 7 del D. Lgs. 196/2003, in particolare, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano; di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Acceleratore d'Impresa è la Fondazione Politecnico di Milano, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università Cattolica del Sacro Cuore è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università Commerciale Luigi Bocconi è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università degli Studi di Milano è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per la Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università degli Studi di Milano - Bicocca è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.