



**PREMIO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
START CUP MILANO LOMBARDIA  
IX EDIZIONE**

**2011**

**REGOLAMENTO**

**Art. 1**

**Definizione e obiettivi**

Start Cup Milano Lombardia – Premio per l'Innovazione Tecnologica (di seguito detto anche "Premio" o "Start Cup") è la business plan competition promossa da un raggruppamento di Università e Incubatori lombardi<sup>1</sup> che favorisce la nascita di nuove imprese ad alto contenuto innovativo.

Il Premio consiste nella presentazione e selezione di progetti imprenditoriali innovativi ai fini della realizzazione di start-up per le quali vi sia una competenza specifica dei centri di ricerca delle Università e/o dei quattro Incubatori organizzatori.

I progetti vincitori della selezione (di seguito "Vincitori") riceveranno premi in denaro e tra di essi sei saranno ammessi a partecipare al Premio Nazionale per l'Innovazione, la business plan competition cui accedono i vincitori delle Start Cup regionali, di cui è prevista nel 2011 un'"edizione speciale". In occasione del 150° anniversario dell'Unità d'Italia, infatti, il Premio Nazionale dell'Innovazione promuove quest'anno insieme a Working Capital il progetto "Alla ricerca dei nuovi 1000: gli innovatori che possono cambiare il Paese", con finale nazionale il 20 novembre 2011 a Torino alla presenza del Capo dello Stato.

---

<sup>1</sup> Enti promotori: Università degli Studi di Milano, Politecnico di Milano, Università Commerciale Luigi Bocconi, Università degli Studi di Milano-Bicocca, Università degli Studi di Bergamo, Università degli Studi di Pavia, Università degli Studi di Brescia, Università Cattolica del Sacro Cuore, Acceleratore d'Impresa del Politecnico di Milano - Fondazione Politecnico di Milano, Fondazione Filarete per le Bioscienze e l'Innovazione, Parco Tecnologico Padano - Incubatore Alimenta, Cisi ScrL.

La finalità del Premio istituito è quella di promuovere e sostenere la ricerca e l'innovazione di prodotto e di servizio finalizzate allo sviluppo economico del territorio.

L'edizione 2011 del Premio si articola in due fasi consecutive: la Call for Ideas e la Business Plan Competition.

### **Call for Ideas**

I soggetti ammissibili - individuati nel seguente art. 3 - sottopongono preliminarmente, con le modalità di seguito specificate, idee imprenditoriali non ancora sviluppate e formalizzate in un business plan.

La partecipazione alla Call for Ideas è imprescindibile per l'ammissione alla Business Plan Competition e quindi a Working Capital - Premio Nazionale dell'Innovazione.

### **Business Plan Competition**

I soggetti che abbiano presentato la propria idea imprenditoriale nei termini previsti dalla Call for Ideas presentano, nel rispetto delle regole e degli obiettivi del presente Regolamento e con le modalità ed entro i termini in esso previsti, la domanda di partecipazione alla Business Plan Competition, che a pena di inammissibilità dovrà essere completa di tutta la documentazione richiesta.

## **Art. 2**

### **Organi e responsabilità**

A presidio delle finalità del Premio e dell'osservanza del regolamento sono costituiti un Comitato Organizzatore, le Segreterie Organizzative e un Comitato Scientifico.

#### *Comitato Organizzatore*

Il Comitato Organizzatore è costituito dai rappresentanti dei tre incubatori e degli Atenei partecipanti.. Il Comitato Organizzatore si riunisce periodicamente per definire collegialmente le azioni da intraprendere per il corretto svolgimento del Premio e le modifiche al Regolamento, seleziona le migliori idee che beneficeranno di un percorso di formazione, infine decide la composizione del Comitato Scientifico, nel rispetto dei principi del Premio Nazionale dell'Innovazione.

#### *Comitato Scientifico*

Il Comitato Scientifico è costituito da membri scelti tra i rappresentanti di istituzioni finanziarie attive nello sviluppo di nuove imprese e gli esperti nelle aree di supporto all'imprenditorialità. È compito di tale comitato, o di una parte di esso, procedere alla valutazione dei business plan presentati dai candidati e alla formazione della graduatoria finale.

#### *Segreterie Organizzative*

Il Comitato Organizzatore si avvale di una segreteria per ogni Università e Incubatore partecipante, preposta all'esecuzione dell'operatività necessaria al funzionamento del Premio. Ogni membro del Comitato Organizzatore nomina le strutture di riferimento e i relativi referenti.

## **Art. 3**

### **Criteri di ammissione**

3.1 Sono ammesse al Premio le proposte presentate da:

- A) **aspiranti imprenditori** (singolarmente o in gruppo) che intendano avviare iniziative di sviluppo di prodotti e servizi innovativi e che rientrino nelle seguenti categorie:
  - i. studenti universitari, laureati, dottorandi, ricercatori e assegnisti di ricerca, professori degli Atenei universitari italiani;
  - ii. diplomati degli istituti secondari superiori;
  - iii. lavoratori dipendenti o collaboratori provenienti da imprese.
- B) **imprese** costituite in forma di società a responsabilità limitata (S.r.l.) o di società per azioni (S.p.A.) con almeno un'unità operativa localizzata sul territorio lombardo, o che si impegnino, in caso di vittoria, ad aprirne una in suddetto territorio, che soddisfino simultaneamente i seguenti requisiti:

- i. siano state costituite dopo il 1° gennaio 2011 o siano in via di costituzione;
- ii. abbiano sede legale in Italia;
- iii. operino in settori innovativi, nei quali vi sia una competenza specifica tra gli organizzatori (Università e/o dei tre incubatori), ed in particolare intendano avviare iniziative di sviluppo di prodotti e servizi innovativi;
- iv. non abbiano in corso alcun contenzioso con uno o più degli Atenei e/o con gli incubatori organizzatori del Premio.

3.2 I soggetti che beneficino di altri finanziamenti pubblici e/o partecipino a bandi, concorsi, manifestazioni in cui ripropongono e/o utilizzano l'idea in concorso al Premio, possono partecipare al Premio ma, a pena di esclusione, a condizione di darne comunicazione preventiva al Comitato Organizzatore. Tale comunicazione è da rendersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà mediante il modello "Domanda di partecipazione" alla Business Plan Competition. Il Comitato Organizzatore potrà tenerne conto al momento della valutazione, a suo insindacabile giudizio. La mancata preventiva comunicazione costituisce causa d'inammissibilità della domanda di partecipazione e causa di esclusione.

3.3 Il progetto presentato alla Start Cup Milano Lombardia è incompatibile con l'iscrizione e/o partecipazione nel corso dell'anno 2011 ad altre Start Cup del circuito PNI.

3.4 Possono partecipare al Premio anche progetti che hanno partecipato ad edizioni precedenti della Start Cup Milano Lombardia che non abbiano vinto in esse alcun premio in denaro.

3.5 Il Comitato Scientifico e il Comitato Organizzatore si riservano inoltre il diritto insindacabile di non ammettere al premio progetti che non siano coerenti con gli obiettivi e lo spirito dell'iniziativa secondo quanto enunciato nell'articolo 1.

#### **Art. 4**

#### **Modalità di partecipazione**

La partecipazione al Premio è gratuita e assistita.

Per la partecipazione al Premio non è richiesto ai candidati il pagamento di alcun contributo. Nel seguito del presente articolo sono descritte le modalità di presentazione delle domande di partecipazione al Premio (che devono essere osservate a pena di inammissibilità delle stesse), con specifico riferimento ai documenti da allegare ad esse, sia in formato cartaceo, sia in formato elettronico (in supporto CD-ROM da allegare fisicamente a ciascuna domanda in forma cartacea).

Tramite pubblicazione sul sito [www.startcupml.net](http://www.startcupml.net) potrà essere data in seguito notizia della possibilità di presentare la propria candidatura tramite procedura di upload sul sito stesso.

#### **4.1) Call for Ideas**

Per partecipare alla *Call for ideas* devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- i. "Domanda di partecipazione" prodotta compilando il relativo modulo allegato al presente Regolamento in formato cartaceo;
- ii. "Descrizione dell'idea d'impresa" prodotta compilando il relativo modulo allegato al presente Regolamento in formato cartaceo;
- iii. il curriculum vitae dell'aspirante imprenditore; in caso di aspiranti imprenditori che intendono concorrere in gruppo andrà allegato il curriculum vitae di ciascuno di essi, in formato cartaceo;
- iv. copia del documento d'identità del proponente; in caso di aspiranti imprenditori che intendono concorrere in gruppo andrà allegata copia di un documento di identità di ciascuno di essi;
- v. un CD-ROM su cui siano registrati, in formato elettronico leggibile da sistemi operativi Windows:
  - a. un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC della "Domanda di partecipazione" di cui al punto i.) del presente articolo 4.1;

- b. un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC della "Descrizione dell'idea d'impresa" di cui al punto ii.) (seguendo obbligatoriamente il modello "Descrizione dell'idea d'impresa")
- c. e un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC di ciascun curriculum vitae di cui al punto iii.) del presente articolo 4.1.

Si precisa che nelle versioni elettroniche delle copie contenute nel CD-ROM possono non essere riprodotte le sigle e le firme che sono invece obbligatorie per i documenti originali cartacei.

#### **4.2) Business Plan Competition**

Per partecipare al Premio devono essere sottomessi, a pena di esclusione, i seguenti documenti che dovranno essere scritti unicamente in lingua italiana (tranne il caso dei documenti: del Business Plan, dell'executive summary e dei curricula vitae per i quali è ammesso anche l'utilizzo della lingua inglese):

- i. "Domanda di partecipazione" compilata dal capoprogetto, firmata in originale e sottoscritta da tutti i membri del gruppo;
- ii. Executive Summary del progetto imprenditoriale (seguendo obbligatoriamente il modello "Executive Summary") in formato cartaceo;
- iii. Business Plan (seguendo liberamente il modello "Business Plan") in formato cartaceo;
- iv. (solo nel caso di variazione del team) il curriculum vitae di tutti i membri del team, in formato cartaceo;
- v. (solo nel caso di impresa già costituita) copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto (in formato cartaceo), nonché copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto o della Visura camerale storica<sup>2</sup> degli enti che ne siano soci (infra "enti collegati") e dei curricula vitae e documenti di identità dei legali rappresentanti di tali enti collegati;
- vi. (solo nel caso di variazione del team di un'impresa non ancora costituita) copia del documento d'identità di tutti i membri del team e, qualora tra gli eventuali soci figurino uno o più enti o imprese, copia dell'atto costitutivo e dello statuto o della visura camerale storica<sup>3</sup> di ciascuno di tali enti e dei curriculum vitae e documenti di identità dei loro legali rappresentanti;
- vii. un CD-ROM su cui siano registrati, in formato elettronico leggibile da sistemi operativi Windows:
  - a. un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC dell'Executive Summary di cui al punto ii.) del presente articolo 4.2;
  - b. e un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC del Business Plan di cui alla lettera iii.) del presente articolo 4.2;
  - c. (solo nel caso di variazione del team) e un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC di ciascun curriculum vitae di cui al punto iv.) del presente articolo 4.2;
  - d. (solo nel caso di impresa già costituita) un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC dei documenti indicati al punto v.) del presente articolo 4.2;
  - e. (solo nel caso di variazione del team di un'impresa non ancora costituita) un file in formato ZIP contenente al suo interno in forma compressa la versione elettronica in formato PDF o DOC dei documenti indicati al punto vi.) del presente articolo 4.2.

Si precisa che nelle versioni elettroniche delle copie contenute nel CD-ROM possono non essere riprodotte le sigle e le firme che sono invece obbligatorie per i documenti originali cartacei.

La modulistica è scaricabile dal sito [www.startcupml.net](http://www.startcupml.net), sezione "Regolamento".

---

<sup>2</sup> (o per gli enti esteri andranno prodotti documenti equipollenti in lingua italiana od inglese, nel caso di documenti redatti in lingua diversa da quella italiana dovrà essere prodotta anche una traduzione giurata degli stessi documenti in lingua italiana o inglese).

<sup>3</sup> Vedere nota 2.

Non è possibile allegare file video, audio o altri oggetti. Quanto richiesto in formato elettronico deve essere inviato in un CD-ROM. La dimensione massima del singolo documento non deve essere superiore ai 20 Megabytes. Il mancato invio dei documenti richiesti in formato elettronico comporta l'esclusione dal Premio.

Le domande di ammissione al Premio, redatte utilizzando gli appositi moduli, e il materiale sopra indicato, devono essere fatti pervenire a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento o consegnati a mano presso la Segreteria Organizzativa del proprio Ateneo o Incubatore afferente al progetto o, nel caso in cui il progetto non sia connesso con alcun ente specifico, presso **una sola Segreteria Organizzativa** individuata a scelta del proponente tra quelle sotto indicate.

Per ogni chiarimento e per la consegna della documentazione richiesta potete rivolgervi alla vostra segreteria di riferimento presso le Università:

- UNIMITT - Centro per l'Innovazione e il Trasferimento Tecnologico, Università degli Studi di Milano, Via Festa del Perdono, 7 - 20122 Milano, Tel: 0250312866; Fax: 0250312861; e-mail: [unimi@startcupml.net](mailto:unimi@startcupml.net)
- Università Commerciale Luigi Bocconi, ENTER - Centro di Ricerca Imprenditorialità e Imprenditori, Via Rontgen, 1 - 20136 Milano, Tel: 0258362534; Fax: 0258362530; e-mail: [bocconi@startcupml.net](mailto:bocconi@startcupml.net)
- Università degli Studi di Milano-Bicocca, Ufficio Brevetti, Spin Off e Rapporti con le imprese, Settore P.I.T.T., Via Libero Temolo 4 - 20126 Milano, Tel: 0264486431, Fax: 0264486012; e-mail: [unimib@startcupml.net](mailto:unimib@startcupml.net)
- Università degli Studi di Bergamo, Facoltà di Ingegneria, Viale G. Marconi, 5 - 24044 Dalmine (BG), Tel: 0352052025; Fax: 0352052077; e-mail: [unibg@startcupml.net](mailto:unibg@startcupml.net)
- Università degli Studi di Pavia, Centro per l'Innovazione e il Trasferimento Tecnologico, Corso Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia, Tel: 0382984941, Fax: 0382984942, e-mail: [unipv@startcupml.net](mailto:unipv@startcupml.net)
- Università degli Studi di Brescia, Servizio Ricerca Scientifica e Corsi/Progetti con Finanziamento Esterno - Università degli Studi di Brescia - Piazza Mercato n. 15 - 25121 Brescia, Tel: 0302988241 - 0302988349, Fax: 0302988291, e-mail: [unibs@startcupml.net](mailto:unibs@startcupml.net)
- Università Cattolica del Sacro Cuore, ALTIS Alta Scuola Impresa e Società, Via Carducci 28/30 - 20123 Milano, Tel: 0272345229; Fax: 0248029537; e-mail: [unicattolica@startcupml.net](mailto:unicattolica@startcupml.net)
- Politecnico di Milano, Acceleratore d'Impresa - Via Durando 38/A - 20158 Milano, Tel: 0223992994; Fax: 0223992990; e-mail: [polimi@startcupml.net](mailto:polimi@startcupml.net)

E presso gli Incubatori:

- Fondazione Filarete, Viale Ortles 22/4 - 20139 Milano, Tel: 0256660163; Fax: 02537250; e-mail: [filarete@startcupml.net](mailto:filarete@startcupml.net)
- Incubatore Alimenta - Fondazione Parco Tecnologico Padano, Via Einstein -Loc. Cascina Codazza - 26900, Lodi, Tel: 03714662212 - 211; Fax: 03714662217; e-mail: [alimenta@startcupml.net](mailto:alimenta@startcupml.net)
- Acceleratore d'Impresa del Politecnico di Milano - Fondazione Politecnico di Milano, Via Durando 38/A - 20158 Milano, Tel: 0223992994; Fax: 0223992990; e-mail: [polimi@startcupml.net](mailto:polimi@startcupml.net)
- Acceleratore d'Impresa del Politecnico di Milano - Sede del Polo Regionale di Como, Via Anzani, 42 - 22100 Como, Tel: 0313327349; Fax: 0313327321; e-mail: [polimi-como@startcupml.net](mailto:polimi-como@startcupml.net)
- Acceleratore d'Impresa del Politecnico di Milano - Sede del Polo Regionale di Lecco, Segreteria di Direzione, Via Marco d'Oggiono, 18/A - 23900 Lecco, Tel: 0341488700; Fax: 0341488701; e-mail: [polimi-lecco@startcupml.net](mailto:polimi-lecco@startcupml.net)
- CISI Scrl, Via Fantoli 16/15 - 20138 Milano, Tel: 0250320900; Fax: 0250320945; e-mail: [cisi@startcupml.net](mailto:cisi@startcupml.net)

Si precisa che la documentazione fornita (sia per la Call for Ideas che per la Business Plan Competition) non sarà restituita al termine del Premio.

## **Art. 5**

### **Scadenze**

#### **30 giugno 2011: Call for Ideas (requisito di accesso alla Business Plan Competition)**

I candidati possono presentare la propria idea imprenditoriale rispondendo alla Call for Ideas **entro le ore 12:00 del 30 giugno 2011**, data entro la quale il materiale indicato nell'art. 4.1 deve pervenire ad una delle Segreterie ex Art. 4 o essere ivi ricevuto entro il termine sopra indicato via posta con raccomandata A/R (non fa fede la data del timbro postale ma unicamente la data di consegna).

Sebbene la Call for Ideas non sia oggetto di valutazione (se non per l'accesso al percorso di formazione – vedi sotto), solo candidandosi in queste fasi si potrà accedere alle successive.

Le domande presentate saranno trasmesse a Working Capital – Premio Nazionale per l'Innovazione: il relativo upload delle candidature sul sito di Working Capital – Premio Nazionale dell'Innovazione sarà a cura di Start Cup Milano Lombardia.

#### **27 maggio: Formazione**

Tra le idee presentate per la Call for Ideas pervenute entro il 27 maggio 2011 il Comitato Organizzatore – di cui al seguente articolo 6 - selezionerà, a proprio insindacabile ed inappellabile giudizio, quelle a maggiore potenzialità di successo: a tali idee il Comitato Organizzatore fornirà un supporto gratuito finalizzato alla stesura del Business Plan, nella misura e con le modalità dallo stesso ritenute idonee ed opportune. Tale supporto potrà essere reso sia sotto forma di azioni formative svolte da esperti che di servizi di tutoraggio.

#### **7 settembre: Business Plan Competition**

Tutti i candidati alla Call for Ideas possono finalizzare la propria partecipazione al concorso presentando un business plan entro le ore 12:00 del 7 settembre 2011, data entro la quale il materiale indicato nell'art. 4.2 deve pervenire ad una delle Segreterie ex Art. 3 o essere ivi ricevuto via posta con raccomandata A/R (non fa fede la data del timbro postale ma unicamente la data di consegna).

Il Comitato Organizzatore del Premio si riserva sin d'ora la facoltà, ove lo ritenesse opportuno, di prorogare uno o più dei termini di consegna e presentazione delle domande sopra indicati, dando in tal caso idonea pubblicità mediante avviso sul sito internet del premio [www.startcupml.net](http://www.startcupml.net).

## **Art. 6**

### **Valutazione e premi**

I candidati che, a insindacabile giudizio del Comitato Organizzatore, avranno presentato le migliori idee alla data del 27 maggio 2011, saranno informati dell'esito positivo della valutazione e potranno partecipare gratuitamente a corsi e ad un tutoraggio tenuti da esperti in creazione di impresa, nella misura ritenuta idonea dal Comitato Organizzatore stesso, ai fini della preparazione dei business plan. L'organizzazione ed erogazione dei corsi e del tutoraggio sarà capillarizzata tra le varie sedi degli enti promotori. Tali decisioni del Comitato Organizzatore sono insindacabili ed inappellabili.

La valutazione dei business plan in concorso per la seconda fase del Premio si terrà nel mese di settembre 2011. La selezione avverrà sulla base di una valutazione insindacabile ed inappellabile del Comitato Scientifico, che terrà conto dell'originalità ed innovatività dei progetti nonché del mercato, del team, dell'interesse per possibili investitori, della chiarezza, completezza, coerenza del business plan.

I progetti in concorso gareggeranno su quattro categorie separate, individuate dal proponente dell'iniziativa al momento della compilazione della domanda di partecipazione:

- 1) ICT & Tecnologie industriali**
- 2) Clean Technologies & Agroalimentare**
- 3) Scienze della vita (biotech, dispositivi biomedicali, farmaceutica)**
- 4) Social Innovation**

Il Comitato Scientifico - di cui all'articolo 2 - stilerà una classifica parziale per ciascuna categoria e inviterà i team a presentare il proprio progetto nella forma dell'*elevator pitch* durante la finale che si terrà il 28 settembre 2011. Durante la giornata finale, dopo aver approfondito ulteriormente i progetti, il Comitato Scientifico, con propria decisione insindacabile ed inappellabile, stilerà la classifica definitiva e proclamerà i progetti vincitori.

In funzione della presenza di sponsor saranno istituiti ed assegnati i premi in denaro che saranno disciplinati quanto a modalità di assegnazione e condizioni di attribuzione dalle disposizioni contenute nel presente Regolamento. **L'importo dei premi sarà comunicato attraverso il sito [www.startcupml.net](http://www.startcupml.net).**

Gli importi di eventuali premi in denaro sono da intendersi sempre al lordo di ogni onere fiscale e contributivo.

Per i Vincitori della Start Cup Milano Lombardia potranno inoltre essere organizzati una serie di incontri:

- 1) con esponenti del mondo Venture Capital al fine di valutare possibili investimenti
- 2) con esponenti di grandi industrie per valutare possibili partnership commerciali

Il Comitato Scientifico selezionerà a suo insindacabile giudizio i sei migliori progetti appartenenti alle quattro categorie, i cui business plan saranno trasmessi a Working Capital - Premio Nazionale per l'Innovazione per la partecipazione alla finale nazionale, che si terrà a Torino il 20 novembre 2011.

I partecipanti alla finale di Working Capital - Premio Nazionale per l'Innovazione potranno acquisire elevata visibilità nazionale e vincere premi in denaro e *seed capital*. In particolare, ai migliori progetti d'impresa saranno assegnati in questa sede:

- ✓ **4 contributi a fondo perduto del valore di euro 100.000** ciascuno attribuito ai 4 vincitori delle relative sezioni di valutazione
- ✓ **Opportunità di investimento cash da 1.000.000 di euro** assegnato da Quantica SGR a fronte di partecipazione nel capitale sociale di una start up selezionata dal fondo di investimento tra le finaliste della competizione

Inoltre, i partecipanti alle fasi della Call for ideas e/o alla Business plan competition che presenteranno rispettivamente idee o progetti di impresa con una forte rilevanza sociale, potranno partecipare successivamente alla Global Social Venture Competition, iniziativa organizzata da Altis - Alta Scuola Impresa e Società dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, secondo le modalità e le tempistiche riportate su [www.gsvc.it](http://www.gsvc.it).

## **Art. 7**

### **Vincoli per l'assegnazione dei premi**

La costituzione entro e non oltre il 31 maggio 2012 dell'impresa, che dovrà avere la forma di società di capitali (S.r.l. ovvero S.p.a.) e dovrà avere a tale data almeno un'unità operativa in Lombardia, è condizione necessaria per l'assegnazione di premi in denaro.

La partecipazione a Working Capital - Premio Nazionale per l'Innovazione dei sei progetti selezionati a rappresentare Start Cup Milano Lombardia è parimenti obbligatoria.

Gli eventuali premi in denaro disciplinati dal presente Regolamento sono espressamente destinati allo sviluppo dell'attività imprenditoriale. Gli stessi verranno corrisposti alla società concorrente che risulti vincitrice o - nel caso di Vincitori aspiranti imprenditori, singoli o associati - alla Società di capitali che dovrà essere dagli stessi costituita, dopo l'iscrizione della stessa nel Registro delle Imprese. A pena di revoca del premio è richiesto espressamente che tale società si costituisca con un capitale sociale pari almeno a quello indicato nel business plan presentato e relativo al primo anno di esercizio.

Qualora fra i Vincitori vi sia uno o più gruppi di aspiranti imprenditori, condizione necessaria per l'assegnazione del premio è che nella compagine societaria figurino tutti i soggetti indicati nella

domanda di partecipazione. In caso di rinuncia da parte di uno o più tra essi all'assunzione di una partecipazione nel capitale della società costituita dal gruppo dei Vincitori, il premio potrà essere assegnato alla società solo a condizione che i rinunciatari confermino per iscritto la loro volontà di non partecipare quali soci alla nuova società rinunciando espressamente, nei confronti del Comitato Organizzatore ad ogni loro pretesa relativamente al premio.

Nel caso di mancata costituzione della società o di rinuncia al premio, l'importo del premio non assegnato sarà destinato a sostenere le spese organizzative di Start Cup Milano Lombardia nel corso della corrente edizione o di quella successiva.

#### **Art. 7**

##### **Garanzia di riservatezza**

Sia nella fase di raccolta delle idee, che in quella di supporto alla redazione del business plan, che al momento della valutazione, i soggetti dedicati alle sopracitate attività operano agendo secondo buona fede, nel rispetto della riservatezza delle informazioni fornite dai partecipanti e delle buone prassi professionali.

Ogni business plan presentato rimane di proprietà degli autori, che potranno proteggerlo mediante le forme di tutela previste dalla legge.

I componenti del Comitato Scientifico, del Comitato Organizzatore e delle Segreterie Organizzative sono esonerati da ogni responsabilità per eventuali contestazioni che dovessero sorgere circa l'originalità e la paternità dell'opera, di parti dell'opera o da eventuali limitazioni da parte di terzi dell'opera stessa. Inoltre essi non firmeranno alcun accordo di segretezza.

#### **Art. 8**

##### **Obblighi dei partecipanti**

La sottoscrizione della domanda di partecipazione al Premio ed alla Call for Ideas comporta la completa ed incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente Regolamento.

#### **Art. 9**

##### **Validità del presente Regolamento**

Il presente Regolamento è valido ed efficace per l'edizione 2011. La reiterazione del presente Regolamento o la sua eventuale modifica spetta al Comitato Organizzatore del Premio.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

Informativa ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/2003

- I dati personali richiesti al dichiarante sono necessari allo svolgimento delle funzioni istituzionali delle Università e alla partecipazione alla Start Cup Milano Lombardia.
- I dati potranno essere diffusi nell'ambito delle istituzioni universitarie organizzatrici e comunicati a enti e/o società per lo svolgimento delle funzioni istituzionali delle suddette istituzioni e per la partecipazione alla Start Cup Milano Lombardia nonché a Working Capital – Premio Nazionale dell'Innovazione.
- Il trattamento dei dati potrà avvenire con o senza l'ausilio di mezzi elettronici.
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare al Premio Start Cup Milano Lombardia.
- Il dichiarante potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui all'Art. 7 del D. Lgs. 196/2003, in particolare, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano; di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco

dei dati trattati in violazione di legge; nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano.

- Titolare del trattamento dei dati per l'Università degli Studi di Milano è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per il Politecnico di Milano è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università Commerciale Luigi Bocconi è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università degli Studi di Milano-Bicocca è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università degli Studi di Bergamo è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università degli Studi di Pavia è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università degli Studi di Brescia è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Università Cattolica del Sacro Cuore è il suo legale rappresentante il Magnifico Rettore pro tempore, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per Fondazione Filarete è il suo legale rappresentante, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Incubatore Alimenta è la Fondazione Parco Tecnologico Padano, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per l'Acceleratore d'Impresa è la Fondazione Politecnico di Milano, per i dati di sua competenza.
- Titolare del trattamento dei dati per CISI Srl è il suo legale rappresentante, per i dati di sua competenza.