



Premio “Start Cup Milano Lombardia”

VIII Edizione - 2010

FORMATO DELL' EXECUTIVE SUMMARY

Ogni gruppo deve allegare al business plan un executive summary **non più lungo di 2 pagine**, contenente i seguenti elementi essenziali:

- I bisogni che l'impresa intende soddisfare con quali tipi di prodotti/servizi.
- Le premesse (storia) e lo stadio di sviluppo dell'idea, in particolare dei prodotti/servizi (eventuale evidenza di accettazione da parte di clienti o di giudizi positivi di esperti)
- Il mercato/segmenti a cui intende indirizzare l'offerta e con quali obiettivi.
- La concorrenza ed il posizionamento (vantaggi) competitivo.
- Il team imprenditoriale/manageriale ed il background di esperienza.
- Gli aspetti essenziali operativi ed organizzativi (commerciali, tecnici, produttivi, amministrativi).
- I rischi e le protezioni/difese (legali/gestionali).
- I principali traguardi distribuiti nel tempo ed i vincoli (risorse finanziarie, manageriali...).
- La sintesi dei risultati economici e dell'assetto finanziario/patrimoniale (caso base, eventualmente più favorevole e meno favorevole)